

**1. Наименование на библиотечната услуга:**

**Предоставяне на ретроспективни библиографски издирвания**

**Характеристика на услугата:**

Чрез услугата се предоставя списък с библиографски описания на книги и статии с **хронологичен обхват над 10 г.**, издирени по зададени от потребителя точни параметри – тема, вид на публикациите, ключови думи, географски понятия и др. Списъкът се изготвя след издирване в електронния каталог на библиотеката, традиционни каталози, краеведска картотека, ретроспективни национални и краеведски библиографски указатели. В списъка могат да бъдат включени и публикации, издирени чрез достъпните електронни ресурси на други библиотеки в страната и интернет ресурси на свободен достъп.

**2. Правно основание:**

Закон за обществените библиотеки, чл. 52, ал.1, т. 2.

Правилник за дейността на Регионална библиотека „Захарий Княжески”, чл. 4, т. 2 и т. 6.

**3. Отдели, които предоставят услугата / служители, които изготвят библиографската справка:**

Отдел Краезнание

Сектор Справочно-библиографско обслужване.

**4. Звена, в които се подават заявленията за предоставяне на ретроспективни библиографски издирвания:**

**Сектор Регистрация и информация**

Адрес: гр. Стара Загора, бул. „Руски” № 44

Електронна поща: [lib@libsz.org](mailto:lib@libsz.org)

Телефони: 042 648 143; 0885 930 533

Работно време: от 8:30 ч. до 18:30 ч.; събота от 8:30 ч. до 14:30 ч.

Всеки последен четвъртък на месеца е неработен ден с читатели.

**Сектор Справочно-библиографско обслужване**

Електронна поща: [spravochen@libsz.org](mailto:spravochen@libsz.org)

ТелАдрес: гр. Стара Загора, бул. „Руски” № 44

Елефони: 042 64 81 43; 0884 477 148

Работно време: от 8:30 ч. до 17:00 ч.

Всеки последен четвъртък на месеца е неработен ден с читатели.

**5. Процедура и изисквания по предоставяне на услугата:**

**Заявител:**

Всеки потребител на информация

**Необходими документи:**

Активна читателска карта

Заявление за писмена библиографска справка – предоставяне на ретроспективно библиографско издирване.

**6. Образци на формуляри:**

Заявление за писмена библиографска справка

Образец на заявлението може да получите на място в звената за подаване или да изтеглите от интернет страницата на библиотеката.

**7. Начин на заявяване:**

- На място в звената за подаване на заявления
- По електронната поща
- По телефон.

Искането може да бъде направено чрез писмено заявление или устно. За писмени се считат и заявленията, получени по електронен път.

Устните заявления се приемат след съставяне на протокол за приемането им.

**8. Ниво на предоставяне на услугата и интернет адрес: [www.libsz.org](http://www.libsz.org)**

**9. Срок за изпълнение и предаване на справката:**

По договаряне, до 30 дни от датата на подаване на заявлението, в зависимост от обхвата на ретроспективното издирване.

**10. Цени, основание за тяхното определяне:**

Цената се определя от броя на включените в списъка библиографски описания – по 0,20 лв. за 1 брой.

На основание „Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Стара Загора”. Прил. № 3 Цени на услуги в културните институти. I. Регионална библиотека „Захарий Княжески”. Ценоразписът е публикуван на: <https://www.libsz.org/uslugi/tzeni-na-uslugi-i-naemi>.

**Начини на плащане:**

На място, в Сектор Регистрация и информация (в брой)

По банков път: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД  
IBAN: BG13 UNCR 7000 3122 2417 53  
BIC: UNCR BGSF

**11. Орган, осъществяващ контрол върху дейността на отделите, които предоставят услугата:**

Директорът на библиотеката

**12. Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата:**

Подаване на жалба до Директора на библиотеката в 14-дневен срок от получаване на писмената справка с ретроспективно библиографско издирване. Отговор на жалбата – в 7-дневен срок.

**13. Електронен адрес за предложения във връзка с услугата: [lib@libsz.org](mailto:lib@libsz.org)**

**14. Начини за получаване на резултата от услугата:**

Писмената справка с ретроспективно библиографско издирване се предава на потребителя според заявеното желание: на място или по електронната поща.